



TORS RESPONSABLE PEDAGÓGICA

Programa Co-inspirando estrategias de paz territorial con equidad de género, con el No. 23270301 en la ciudad de Cali

1. Cronograma de convocatoria

a.- Apertura convocatoria	31 enero de 2024
b.- Recepción de Hojas de Vida:	31 enero al 5 de febrero de 2024
c.-Evaluación Hojas de Vida	6 de febrero 2024
d.- Entrevistas a candidatos(as):	7 de febrero 2024
e. -Lista de Elegibles:	8 de febrero 2024

2. Información General

Título del cargo	Responsable Pedagógica
Modalidad del contrato	Prestación de servicios
Monto del contrato	49.875.000
Duración del contrato	10 meses y 15 días
Valor mensual	1 primer pago de \$2.375.000 y 10 pagos mensuales de \$4.750.000
Período	15 febrero a 31 Diciembre de 2024
Lugar de ejecución	Santiago de Cali

3. Antecedentes

La Corporación para el Desarrollo Regional (CDR) y la Agencia Sueca de Cooperación Internacional para el Desarrollo (ASDI) y Solidaridad Practica, a través de la ONG Forum CIV, han firmado un convenio para ejecutar el Programa Co-inspirando estrategias de paz territorial con equidad de género con el No.23270301 y cuyo objetivo principal es al final del proyecto: Contribuir a la construcción de la paz en Colombia en un marco de reconocimiento de los Derechos Humanos, la equidad y la justicia social, todo ello con una clara perspectiva de género y feminista aumentando la participación de la sociedad civil en el seguimiento del proceso de paz a través de la adquisición, profundización y actualización de conocimientos, la ampliación de elementos metodológicos y de fortalecimiento emocional de quienes defienden Derechos Humanos que son un grupo crucial para una sociedad que se encuentra en la transición de conflicto político armado a la paz.



Para este fin se han diseñado cuatro objetivos de intervención:

Objetivo Específico 1:

Fortalecer la capacidad interna y organizativa de CDR para asumir un trabajo en red para la incidencia Política en temas de paz, derechos equidad y justicia social. Enfoques transversales de Derechos humanos, género, étnico y territorial.

Objetivo específico 2:

Fortalecer organizaciones sociales en el valle del Cauca para aumentar su capacidad de incidencia social y política fortaleciendo la salud emocional de las y los defensores de derechos humanos, junto con el manejo de conocimientos y herramientas para la construcción de paz desde un enfoque de derechos humanos, género, étnico y territorial.

Objetivo Específico 3:

Organizaciones sociales fortalecidas en su capacidad de interlocución e incidencia en escenarios creados para la implementación de Acuerdos de Paz, articulando agendas territoriales de paz con un enfoque de género, étnico y territorial, y exigiendo garantías para su permanencia en el territorio.

Objetivo Específico 4:

Organizaciones sociales y comunitarias, fortalecidas en temas de memoria colectiva construyen herramientas de comunicación alternativa y dinámicas a través del arte para generar opinión pública y política a favor de la defensa de los derechos humanos, la construcción de paz desde un enfoque de equidad de género/feminista, étnico y territorial

4. Objetivos del Cargo

Garantizar el desarrollo de los procesos pedagógicos del proyecto desde los principios de la educación popular feminista y activista transversalizando dinámicas metodológicas en temas de equidad de género, paz territorial como derecho humano, reconstrucción de la memoria en contexto de construcción de paz, salud emocional, incidencia política y movilización social. Los cuales se encuentran incluidos en la matriz de objetivos y riesgos que sustentan el proyecto.

5. Funciones, actividades y productos del Cargo

Al Cargo de Responsable Pedagógico(a) le corresponderá:

5.1 Funciones y actividades específicas del cargo

- ✓ Acompañar y transversalizar en el proyecto la Consultoría en enfoques haciendo seguimiento al diseño de instrumentos previstos en la Matriz de riesgos y objetivos para su implementación y ejecución en los procesos pedagógicos y su equipo ejecutor



- ✓ Realizar y convocar a las reuniones de Comité académico haciendo informes y seguimiento a los acuerdos pactados.
- ✓ Coordinar el proceso de selección de las personas aspirantes a realizar la Escuela política feminista previa concertación de criterios con la coordinación del programa.
- ✓ Orientar las actividades pedagógicas del Resultado 2 del proyecto previa orientación de la coordinadora del programa (2,2- 2,3- 2,4- 2,5- 2,6- 2,7-2,9- 2,10) Realizando los talleres necesarios previa concertación con la coordinación del proyecto
- ✓ Revisar y sugerir ajustes de fichas de planeación en la actividad de talleres 2,7. Realizando los talleres necesarios previa concertación con la coordinación del proyecto, previa concertación con la coordinación del programa
- ✓ Orientar las actividades pedagógicas correspondientes del proceso de profundización de formación a formadoras, realizando los talleres necesarios de la actividad, previa concertación con la coordinación del programa
- ✓ Asegurar que cada taller cuente con su diseño metodológico, memoria y evaluación de la jornada.
- ✓ Coordinar con la Universidad Católica todo lo relacionado con los requerimientos técnicos, logísticos y administrativos para asegurar la implementación de la escuela política y la estrategia de formación para formadoras, el proceso de acreditación de acuerdo a las orientaciones de la corporación.
- ✓ Coordinar con cada asistente el aseguramiento de cada una de las actividades pedagógicas. Escuela Política ARTivista, Profundización de estrategia y Escuelas Territoriales: lista de materiales, anticipos, refrigerios, convocatoria, formatos para el registro de la asistencia, evaluaciones y otros soportes que puedan surgir de la implementación de las actividades a su cargo.
- ✓ Hacer diligenciamiento de la carta de compromisos a los escuelantes y autorización para realizar fotografías, en los espacios de formación al inicio del proceso académico.
- ✓ Garantizar la correcta consolidación de listas de asistencia, dar reporte de personas a ser graduadas a la universidad y Autorizar la acreditación de las personas escuelantes de acuerdo con los estándares solicitados por la institución académica con quién se establezca el convenio.
- ✓ Asesorar, acompañar y/o facilitar las actividades pedagógicas del Resultado 3 del proyecto previa orientación de la coordinadora del programa
- ✓ Coordinar y desarrollar el seminario de seguimiento a los acuerdos de paz
- ✓ Entregar directrices y entregar las orientaciones pedagógicas de enfoque y contenidos dispuestos para el proceso general del proyecto haciendo seguimiento a facilitadoras externas y practicantes de la universidad.
- ✓ Revisar y sugerir ajustes a las fichas de planeación resultado de los talleres realizados en la actividad 3.4
- ✓ Desarrollar, previa orientación de la coordinación general, el componente pedagógico y metodológico de la Escuela ARTivista
- ✓ Coordinar la producción de una caja de herramientas pedagógicas para la reflexión y el aporte a la memoria colectiva previa orientación de la coordinación del programa.



- ✓ Toda acción necesaria para garantizar el cumplimiento de la matriz de riesgos y objetivos de acuerdo a sus responsabilidades.
- ✓ Coordinar la sistematización de procesos pedagógicos
- ✓ Coordinar la sistematización de historias de cambio

5.2 Funciones y actividades generales como integrante del equipo ejecutor del programa:

- ✓ Apoyar y participar de manera activa en los procesos de fortalecimiento y capacidad organizativa interna de la corporación
- ✓ Presentar a la coordinadora general el cronograma de actividades a su cargo desde la viabilidad técnica y financiera.
- ✓ Coordinar la implementación de todos los instrumentos a ser efectuados bajo su responsabilidad en el marco de las actividades descritas en la matriz de riesgos y objetivos de su responsabilidad.
- ✓ Participar de manera proactiva en las reuniones de coordinación y ampliadas del equipo.
- ✓ Coordinar y acompañar las actividades de socialización de resultados que la coordinación del programa defina a su cargo. Entregando registros fotográficos en los talleres y reuniones donde asista (celular).
- ✓ Proyectar, requerimientos logísticos y financieros de cada una de las actividades a su cargo para la adecuada solicitud de anticipos en los tiempos determinados por la corporación.
- ✓ Realizar la legalización de recursos ejecutados en los tiempos recomendados, haciendo entrega de soportes contables y técnicos.
- ✓ Garantizar el adecuado archivo de los soportes físicos y digitales de cada actividad realizada en el marco de sus responsabilidades.
- ✓ Coordinar la convocatoria de las actividades a su cargo. Entregar de manera oportuna reporte del seguimiento a las convocatorias, haciendo un seguimiento sistematizado de la misma.
- ✓ Entregar la información que sea requerida por la consultora en evaluación seguimiento y monitoreo, dirección de CDR, oficial de programas de Forum SYD, Solidaridad Practica, auditoria y universidad católica.
- ✓ Apoyar a la coordinación general en la representación en instancias de ciudad, en otras actividades que ella lo amerite dentro del aseguramiento de los indicadores y objetivos del proyecto.
- ✓ Velar por el cumplimiento integral de los objetivos, actividades e indicadores de la matriz de riesgos y objetivos de su responsabilidad, garantizando el suministro oportuno de los hechos verificables.
- ✓ Realizar informes mensuales y semestrales conforme las solicitudes de FORUM CIV y Solidaridad Práctica.
- ✓ Apoyar la visibilización y gestión de la campaña honrar la vida y las actividades que la componen
- ✓ Apoyar y participar de las acciones de incidencia de ciudad



- ✓ Garantizar el correcto registro y consolidación de las bases de datos de las personas que pasan por la escuela y la estrategia
- ✓ Mantener comunicación permanente con la coordinación general del proyecto e informar de las situaciones y procesos que así lo amerite.
- ✓ Realizar informe mensual de actividades ejecutadas para efectos de pago de honorarios.
- ✓ Realizar informes mensuales, trimestrales y anuales conforme las solicitudes de FORUM CIV y Solidaridad Práctica.
- ✓ Llevar a cabo las actividades que surjan de solicitudes de FORUM CIV Y Solidaridad práctica, según orientaciones de la consultoría en evaluación y seguimiento.
- ✓ Toda acción necesaria para garantizar el cumplimiento de la matriz de riesgos y objetivos.

6. Perfil del Cargo

El/La candidato(a) para el cargo deberá contar con:

- Título profesional en ciencias sociales, Educación, preferible con posgrado y/o experiencia en temas relacionados con feminismos, equidad de género, Derechos Humanos de las mujeres, incidencia política.
- Con conocimiento y experiencia en implementación de programas de educación, formal y no formal.
- Con experiencia en la coordinación de equipos de trabajo.
- Con conocimiento y experiencia en: Género, DD. HH de las Mujeres.
- Con conocimiento y experiencia en Construcción de paz
- Experiencia demostrada de trabajo, directo o indirecto, con organizaciones sociales o comunitarias de mujeres.
- Manejo de redes sociales, drivers y sistema operacional Microsoft con los programas de Power Point, Excel y Word.
- Puntualidad en la entrega de informes, en la asistencia a reuniones y jornadas de formación.
- Velar por el cumplimiento financiero y técnico del objetivo 2 (del plan de acción del proyecto y de la matriz de riesgos y objetivos).

7. Instrucciones de Aplicación:

- Las Hojas de vida se deben enviar a estos dos correos electrónicos cdrcorporacion@gmail.com, proyectopazconenfoque@gmail.com Asunto: Convocatoria proyecto co-inspirando estrategias de paz territorial con equidad de género “Responsable Pedagógica”
- Por ningún motivo se recibirán hojas de vida por fuera de los plazos establecidos.

